



公益財団法人守山市文化体育振興事業団（令和6年4月採用）

契約職員募集要項 【市民ホール・事務員】

- 1 募集職種 事務員（常勤）
- 2 区分 契約職員
- 3 募集人員 1名
- 4 雇用年齢 問いません（ただし、65歳で雇い止めします）
- 5 業務内容 守山市民ホールの窓口事務、企画事業の事務補助、施設管理事務等
- 6 資格等 (1) 高等学校卒業者または同程度の学力を有する者
(2) 自動車普通免許を有する者(オートマ限定可)
(3) パソコン（Microsoft Word、Excel など）の標準的な操作が可能な者
- 7 雇用期間 令和6年4月1日から令和7年3月31日まで
ただし、勤務成績により更新の可能性あり（65歳で雇い止めします）
【試用期間：採用日から3ヶ月】
- 8 勤務場所 守山市民文化会館（守山市民ホール）
- 9 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで
ただし、施設の貸出し状況や事業開催日等に変則勤務となる場合あり
- 10 休日及び
出勤日 週休2日
休日は、休館日〔火曜日（祝祭日を除く）、祝祭日の翌日（土・日を除く）
および年末年始。〕および毎1週間につき1日で職員ごとに指定する日
とし、休日以外の日を出勤日とします
- 11 報酬額 月額216,600円（令和6年4月予定）
[12分の14（賞与2カ月分含む）を乗じて得た額]
- 12 交通費 規程に基づき支給。ただし2km以上
- 13 社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入します
- 14 休暇 規定により、年次有給休暇、病気休暇および特別休暇の制度があります
- 15 その他 詳細は、公益財団法人守山市文化体育振興事業団就業規則によります
- 16 受付期間 令和6年2月2日（金）まで
及び時間 午前9時から午後5時まで（ただし、火曜日の休館日を除く）

裏面あり





17 申込み方法

- (1) 守山市民ホール（総務課）へ直接または電話での申し込み
午前9時から午後5時まで（ただし、火曜日を除く）
- (2) 公共職業安定所等（出先機関を含む）での申し込み

【複数施設の求人募集を行っていますので】

● 申込時 ①求人施設名 『市民ホール・事務員』

②氏名 ③年齢 ④緊急時連絡先 をお伝えください

18 選考方法

面接試験

19 試験日時

令和6年2月7日（水）

受付 9:00 から 9:20 まで

面接試験 9:30 から

※試験当日、履歴書および公共職業安定所等で申し込んだ場合交付された紹介状を持参ください

20 試験会場

守山市民ホール（守山市三宅町 125）2階 練習室 1
控室 2階 団体室

21 試験結果

試験日から概ね7日前後に郵送にて全員に通知します

22 問合せ先

公益財団法人守山市文化体育振興事業団事務局（守山市民ホール内）
電話（077）583-2532 担当：原田、辻田

